

## فراخوان ثبت نام همیار دانشجو

معاونت دانشجویی به منظور ترویج فرهنگ همیاری، بهره گیری از توانمندی های دانشجویان در پیشبرد امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، رفاهی و ایجاد زمینه های کسب تجربه برای دانشجویان، اقدام به جذب افتخاری همیار دانشجو مطابق ضوابط و شرایط شیوه نامه سازمان امور دانشجویان می نماید؛

دانشجویان علاقه مند به همکاری در قالب همیار دانشجو می توانند از طریق مراجعه به سیستم گلستان اقدام به ثبت درخواست نمایند.

✓ مبالغ حق الزحمه همیار دانشجو در نیم سال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ در هر ساعت به شرح ذیل می باشد:

وضعیت تاهل	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
مجرد	ریال ۱۸۰/۰۰۰	ریال ۲۰۰/۰۰۰	ریال ۲۵۰/۰۰۰
متاهل	ریال ۲۷۰/۰۰۰	ریال ۳۰۰/۰۰۰	ریال ۳۷۵/۰۰۰

\*\*\* در صورت کسب معدل بالای ۱۷ و به شرط تأیید هیأت امنای دانشگاه، ۲۰ درصد به مبالغ جدول فوق اضافه خواهد شد.

### شرایط عمومی:

۱. گذراندن حداقل یک نیمسال تحصیلی برای دانشجویان دوره کارشناسی پیوسته
۲. داشتن صلاحیت انضباطی (نداشتن سابقه محکومیت انضباطی در مقطع فعلی و مقاطع قبلی)
۳. داشتن صلاحیت آموزشی (نداشتن دو نیمسال مشروطی متوالی یا غیر متوالی در زمان ارائه درخواست)
۴. حداقل میانگین نمرات درسی متقاضی همیار دانشجو در مقطع کارشناسی ۱۴ و مقاطع تحصیلات تکمیلی ۱۵
۵. دستیار پژوهشی و دستیار آموزشی استادان، همیار دانشجو محسوب نمی شوند.
۶. دانشجو به طور همزمان نمی تواند در دو واحد به عنوان همیار دانشجو مشغول به فعالیت باشد.

### شرایط اختصاصی:

۱. گذراندن دوره های کوتاه مدت تخصصی در نظر گرفته شده برای همیار دانشجو (پس از ثبت نام اولیه، اطلاعیه دوره ها منتشر و اطلاع رسانی خواهد شد).

## شرایط همکاری با واحدها:

### مدیریت مرکز مشاوره و بهداشت روان

۱. توانایی برگزاری کارگاه های آموزشی و مناسبی مرکز مشاوره و تهیه گزارش از فعالیت ها و کارگاه ها
  ۲. توانایی کار با نرم افزارهای مختلف جهت طراحی پوستر، تبلیغات و ...
  ۳. شناسایی دانشجویان نیازمند به مشاوره و ارجاع به مرکز مشاوره
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۳۴۶۲ تماس حاصل نمایید.

### مرکز مهارت افزائی دانشگاه

۱. توانایی کار با نرم افزارهای طراحی (فتوشاپ و ...) و ساخت کلیپ
  ۲. توانایی تهیه و بارگذاری خبر و گزارش
  ۳. توانایی انجام امور اجرایی برنامه های حضوری و مجازی
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۲۲۵۹ تماس حاصل نمایید.

### واحد جهاد دانشگاهی

۱. توانایی در برگزاری و اجرای همایش، نشست و کارگاه های حضوری و مجازی
  ۲. علاقه مندی به فعالیت در مرکز تسهیل و توسعه کسب و کارهای خرد و خانگی کلانشهرهای ایران به عنوان مشاور کسب و کار
  ۳. علاقه مندی به فعالیت در صندوق قرض الحسنه دانشجویان ایران
  ۴. توانایی کار با نرم افزارهای طراحی و ساخت کلیپ
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۸۸۹۲۶۴۶۴ تماس حاصل نمایید.

### دفتر نهاد رهبری دانشگاه

۱. توانایی برگزاری و اجرای برنامه های فرهنگی و مذهبی در خوابگاه های دانشجویی، دانشکده ها و مسجد امام

علی(ع)

۲. توانایی برگزاری و انجام امور اجرایی اردوها، برنامه های فرهنگی و معرفت افزایی
۳. توانایی برگزاری امور روزانه نمازخانه های خوابگاههای دانشجویی و دانشکده ها
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۳۵۳۷ تماس حاصل نمایید.

### معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه

۱. توانایی همکاری در برگزاری نشست، اردو، همایش و کارگاه های آموزشی
۲. توانایی استفاده از نرم افزارهای اداری (تایپ، اکسل، ورد و ...)
۳. توانایی طراحی پوستر، لوگو و صفحه آرائی بروشور، نشریه و کتاب
۴. انجام امور مربوط به آرشیو، طبقه بندی اسناد دیجیتال و کتاب و نشریات
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۳۵۱۹ تماس حاصل نمایید.

### معاونت پژوهشی دانشگاه

۱. همکاری در برگزاری برنامه های پژوهشی نظیر برگزاری همایش، نشست، کارگاه و ...
۲. نگهداری و به روزرسانی وبسایت فارسی و انگلیسی گروه پژوهشی، پیگیری های اداری و اجرایی فعالیت ها و برنامه های گروه پژوهشی، طراحی آگهی و پوستر برای فعالیت ها و برنامه های گروه پژوهشی و اطلاع رسانی و تبلیغات در فضای مجازی
۳. جمع آوری منابع، داده ها و همکاری در اجرای پژوهش-کمک به پروپوزال نویسی از طریق مراجعه به سایت های مراکز پژوهشی بمنظور جمع آوری عناوین پژوهشی و اطلاع رسانی به همکاران پژوهشی-کمک به برگزاری نشست ها و کارگاه های پژوهشی-کمک به آزمایشگاه کامپیوتر و برنامه های اقتصادی رفتاری-کمک در بروزرسانی سایت اطلاع رسانی پژوهشکده (فارسی/انگلیسی)- توانایی اجرای تفاهم نامه های فیما بین پژوهشکده و دستگاه های مختلف.
۴. همکاری در اجرای طرح های پژوهشی-همکاری در زمینه ترجمه کتب- همکاری در برگزاری برنامه های پژوهشی نظیر همایش ها، نشست ها، کارگاه ها و ..

۵. جذب دانشجویان برای ایجاد گروه‌های پژوهشی دانشجویی - آشنایی و اطلاع‌رسانی برنامه‌های پژوهشکده در میان دانشجویان - انجام نیازسنجی از دانشجویان در خصوص دوره‌های پژوهشی مکمل - ارتباط با دستگاه‌های مختلف و اعلام فراخوان‌های پژوهشی آنها به پژوهشکده
۶. تبلیغات، اپراتوری تجهیزات و دستگاه‌های موجود در آزمایشگاه علوم شناختی
۷. مشارکت در برگزاری رویدادها و دوره‌های آموزشی آکادمی کسب و کار و اشتغال، شناسایی و معرفی فرصت‌های شغلی، تولید محتوی و اطلاع‌رسانی‌های مرتبط با موضوع ترویج فرهنگ کارآفرینی.
۸. همکاری در انجام برنامه‌های پژوهشی نظیر برگزاری نشست‌ها، کارگاه‌های پژوهشی، همایش، نشست و طراحی پوستر، همکاری در آماده کردن گزارش‌ها و... در مرکز کارآفرینی و نوآوری
۹. توانایی کار با کامپیوتر - طراحی اینفوگرافی - همکاری در برگزاری رویدادها از جمله همایش، نشست‌ها و کارگاه‌ها - صدور گواهی شرکت در دوره‌ها و... در پارک علم و فناوری دانشگاه
۱۰. همکاری در سازماندهی دانش در کتابخانه مرکزی دانشگاه

◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۲۱۱۶ تماس حاصل نمایید.

\*\* جهت کسب اطلاعات پیرامون همیار دانشجو در دانشکده‌ها، به مسئول امور دانشجویی دانشکده مراجعه نمایید.

\*\* جهت کسب اطلاعات پیرامون همیار دانشجو در خوابگاه‌ها، به مسئول خوابگاه مربوطه مراجعه نمایید.

### نحوه ثبت نام:

متقاضیان می‌توانند از تاریخ ۲۴ بهمن ماه لغایت ۱۰ اسفند از طریق سایت معاونت دانشجویی، در سامانه گلستان به آدرس: [http:// stu.atu.ac.ir](http://stu.atu.ac.ir) نسبت به ثبت نام اقدام نمایند.

✓ پرداخت هرگونه حق الزحمه همیار دانشجو مستلزم ثبت شماره حساب می‌باشد.

### معاونت دانشجویی دانشگاه